

**w sprawie udzielenia Staroście Oleśnickiemu pełnomocnictwa do czynności faktycznych i prawnych związanych ze złożeniem wniosku o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład – Program Inwestycji Strategicznych**

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 920 ze zm.) Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

**§ 1**

Udziela się Panu Sławomirowi Kapicy – Staroście Oleśnickiemu - pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu i na rzecz Powiatu Oleśnickiego wszelkich czynności faktycznych i prawnych niezbędnych do złożenia wniosku o dofinansowanie z Rządowego Funduszu „Polski Ład”: Program Inwestycji Strategicznych.

**§ 2**

Szczegółowa treść udzielonego pełnomocnictwa stanowi załącznik do uchwały.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy członków Zarządu Powiatu Oleśnickiego

1. Starosta – Sławomir Kapica .....

2. Wicestarosta – Stanisław Stępień.....

Członkowie Zarządu

1. Zdzisława Jakimiec .....

2. Maria Susidko .....

3. Czesław Teleszko .....

Oleśnica, dnia 07.07.2021

## PEŁNOMOCNICTWO REPREZENTANTA

Działając w imieniu i na rzecz Powiatu Oleśnickiego, ul. Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica, REGON 931934696, będąc uprawnionymi do reprezentowania Mocodawcy z tytułu pełnienia stanowiska Członków Zarządu Powiatu Oleśnickiego udzielamy Panu Sławomirowi Kapicy – Staroście Powiatu Oleśnickiego

### pełnomocnictwa

**do podejmowania w imieniu i na rzecz Mocodawcy wszelkich czynności faktycznych i prawnych:**

- niezbędnych do złożenia Wniosku/Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, zwanego dalej „Programem”, a w szczególności:
  - 1) oświadczenia o akceptacji Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych, zwanego dalej „Regulaminem”;
  - 2) oświadczenia o przyjęciu do wiadomości i stosowania zasad dotyczących przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO;
  - 3) oświadczenia dotyczącego pomocy publicznej oraz korzystania ze środków publicznych przy realizacji Inwestycji;
  - 4) Wniosków o dostęp do Aplikacji służącej do obsługi Programu;oraz
- wniosków i oświadczeń składanych w imieniu Mocodawcy do Banku Gospodarstwa Krajowego w związku z postępowaniem dotyczącym przyznania Dofinansowania z Programu, w szczególności:
  - 1) Wniosku/wniosków o udzielenie Promesy, a także zawartych w tych wnioskach oświadczeń;
  - 2) oświadczeń zgodnie z postanowieniami Regulaminu;
  - 3) Wniosku/wniosków o wypłatę/wypłaty, a także zawartych w tym wniosku/tych wnioskach oświadczeń.

Jednocześnie przyjmujemy do wiadomości, że wnioski i oświadczenia, o których mowa są składane w formie elektronicznej w Aplikacji.

*z pełnomoc* *G. Tekala* *Słupin*

Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe Reprezentanta Mocodawcy  
Elektroniczny podpis kwalifikowany weryfikowany przy pomocy certyfikatu/pieczęć elektroniczna Mocodawcy