

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji  
zadania publicznego w roku 2022 w obszarze pomocy społecznej pn.  
„Prowadzenie specjalistycznej poradni rodzinnej na terenie Powiatu  
Oleśnickiego”**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 920 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt. 1, art. 11 ust. 1, 2 i 3 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.), w związku z § 6 pkt 3 załącznika do Uchwały Nr XXXIII/262/2021 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

**§ 1**

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w roku 2022 w obszarze pomocy społecznej, pn. „Prowadzenie specjalistycznej poradni rodzinnej na terenie Powiatu Oleśnickiego”.

**§ 2**

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3**

Ogłoszenie, o którym mowa w § 2, podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu Oleśnickiego, oraz w siedzibie Starostwa Powiatowego w Oleśnicy.

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Oleśnickiemu.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy członków Zarządu Powiatu Oleśnickiego:

Starosta – Sławomir Kapica .....

Maria Susidko .....

Wicestarosta – Stanisław Stępień .....

Zdzisława Jakimiec .....

Czesław Teleszko .....



### **Zarząd Powiatu Oleśnickiego**

Działając na podstawie art.11 ust.2, art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) oraz na podstawie § 6 pkt 3 załącznika do Uchwały Nr XXXIII/262/2021 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 25 listopada 2021 roku w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022, Zarząd Powiatu Oleśnickiego ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w roku 2022 w obszarze pomocy społecznej pn.: „Prowadzenie specjalistycznej poradni rodzinnej na terenie Powiatu Oleśnickiego.”

#### **Adresaci konkursu:**

Organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **I. Termin realizacji zadania :**

Konkurs obejmuje zadanie, którego realizacja trwa od dnia 01.03.2022 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku.

#### **II. Rodzaj zadania i wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację:**

1. Prowadzenie specjalistycznej poradni rodzinnej dla rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej wymagających wsparcia psychologicznego, pedagogicznego w rozwiązywaniu problemów życiowych, wychowawczych i rodzinnych oraz pomocy terapeutycznej.

2. Wysokość środków przeznaczona na zadanie w 2022 r. wynosi: 15 000,00 zł a w 2021 r. wynosiła 10 000,00 zł.

#### **III. Zasady i warunki przyznawania dotacji:**

1. Zasady i warunki przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy:

- a) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.)
- b) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.)
- c) Uchwała Nr XXXIII/262/2021 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 25 listopada 2021 roku w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022.

2. Na realizację zadania publicznego z w/w dziedziny, po rozstrzygnięciu konkursu ofert, zostanie zawarta pisemna umowa ze Zleceniobiorcą.



3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie bądź przesłanie oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057).

4. Przewidywana dotacja **nie może być wykorzystana** w szczególności na:

- 1) remonty, naprawy i modernizacje obiektów,
  - 2) zakupy inwestycyjne,
  - 3) pokrycie kosztów prowadzenia i utrzymania biura organizacji w tym także wydatki na wynagrodzenia pracowników biura,
  - 4) zakupy gruntów i obiektów,
  - 5) działalność gospodarczą,
  - 6) działalność polityczną,
  - 7) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu powiatu lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
  - 8) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Dotacja nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów zadania.
7. W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Starostwa Powiatowego w Oleśnicy.
8. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### IV. Kryteria i tryb wyboru oferty:

1. Oceny złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Oleśnickiego.
2. Wyboru oferty dokonuje Zarząd Powiatu Oleśnickiego w formie uchwały po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
3. Do decyzji Komisji Konkursowej i uchwały Zarządu Powiatu Oleśnickiego w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.
4. Lista rankingowa z rozstrzygnięcia konkursu ofert zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej, w terminie 14 dni od zakończenia postępowania konkursowego.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. O wyborze oferty i przyznaniu dofinansowania oferent zostanie powiadomiony telefonicznie, mailem lub pisemnie.
7. Oferty wraz z załącznikami nie będą zwracane oferentowi.
8. Zarząd Powiatu Oleśnickiego zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia w części lub całości otwartego konkursu ofert bez podania przyczyny.
9. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu, konkurs zostanie unieważniony.
10. Przy wyborze oferty brane są pod uwagę następujące kryteria:
  - a) oferty będą oceniane w dwóch etapach na podstawie następujących kryteriów oceny:

Lp.	Kryterium oceny	Ilość punktów
Etap I		



1.	Złożenie oferty w terminie	1
2.	Kompletne i prawidłowe wypełnienie oferty, której wzór określił w rozporządzeniu Przewodniczący Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057).	1
3.	Zgodność celu projektu z priorytetami ustalonymi w Uchwale XXXIII/262/2021 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 25 listopada 2021 roku w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Oleśnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022.	1

Etap I polega na badaniu zgodności oferty z wymogami formalnymi; do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które uzyskały 3 punkty.

Lp.	Kryterium oceny	Ilość punktów
Etap II		
4.	Efekty projektu	0-25
5.	Możliwość realizacji zadania	0-20
6.	Koszt realizacji zadania publicznego	0-20
7.	Perspektywa kontynuacji projektu i dalszego finansowania	0-10
8.	Udział finansowy i rzeczowy realizatora projektu	0-10
9.	Zasoby Organizacji oraz doświadczenie w realizacji tego typu projektów	0-5
10.	Partnerzy w realizacji projektu	0-5
11.	Dotychczasowa współpraca z Powiatem Oleśnickim oraz z innymi instytucjami publicznymi i organizacjami	0-5

b) Etap II polega na ocenie ofert dopuszczonych do tego etapu na podstawie wyżej wymienionych kryteriów tj. kryteria 4-11.

11. O wyborze decyduje suma uzyskanych punktów.

#### V. Terminy składania ofert :

1. Kompletne oferty należy składać w terminie do dnia 11.02.2022 roku w Starostwie Powiatowym w Oleśnicy, Słowackiego 10, w biurze podawczym (nr pokoju 122) z dopiskiem na kopercie „Konkurs ofert na prowadzenie specjalistycznej poradni rodzinnej na terenie Powiatu Oleśnickiego” do godz. 15:00. **Decyduje data wpływu do Urzędu.**

2. Oferty należy składać w języku polskim, zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących



realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057).

3. Prawidłowo wypełniony formularz oferty musi być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, zgodnie z kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.

4. Oferty złożone faksem lub przesłane drogą elektroniczną nie zostaną rozpatrzone.

5. Do oferty należy dołączyć :

- a) Aktualny odpis z rejestru właściwego lub inne dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących, ważny 3 miesiące od daty wystawienia,
- b) potwierdzoną za zgodność z oryginałem, na każdej zapisanej stronie, aktualną kopię statutu,
- c) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż: wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru,
- d) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni zamknięty rok; w przypadku organizacji działających krócej, za spełnienie wymogu uważa się sprawozdanie za okres: od rejestracji do daty ogłoszenia konkursu,
- e) oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

#### **VI. Umowa i postanowienia końcowe:**

1. Podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem jest Uchwała Zarządu Powiatu Oleśnickiego w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji.
2. Niepodpisanie przez wybranego w drodze konkursu oferenta umowy do dnia 28 lutego 2022 roku jest równoznaczne z rezygnacją z realizacji zadania.
3. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), Administratorem danych osobowych, zawartych w przesłanych ofertach jest Starosta Oleśnicki. Dane zostaną wykorzystane na potrzeby przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w obszarze pomocy społecznej w roku 2022 pn: „Prowadzenie specjalistycznej poradni rodzinnej na terenie powiatu oleśnickiego.”

Uwaga: nie dopuszcza się uzupełniania ofert po upływie terminu ich składania. Wszystkie kserokopie powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentacji.

Oleśnica, dnia ..... 2022 r.

.....  
pieczęćka oferenta

**Starostwo Powiatowe w Oleśnicy  
ul. Słowackiego 10  
56-400 Oleśnica**

### **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie dotacji w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w obszarze pomocy społecznej w roku 2022 na terenie powiatu oleśnickiego pn. „Prowadzenie specjalistycznej poradni rodzinnej na terenie powiatu oleśnickiego.”

.....  
(data, imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta)

---

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).